

УТВЕРЖДАЮ  
Зам.директора по ОД  
учреждения «Гомельский  
ОЦОР по паралимпийским и  
дефлимпийским видам спорта»  
А.Н.Заяц  
« 05 » 2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации и предоставлении платных физкультурно-оздоровительных услуг и восстановительных услуг в учреждении «Гомельский областной центр олимпийского резерва по паралимпийским и дефлимпийским видам спорта»

Настоящее Положение определяет порядок организации и предоставления платных физкультурно-оздоровительных услуг населению в учреждении «Гомельский областной центр олимпийского резерва по паралимпийским и дефлимпийским видам спорта» (далее - Центр).

Настоящее положение разработано в соответствии Законом Республики Беларусь от «О физической культуре и спорте» 04.01.2014 г. №125-3 и с постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 25 марта 2013 г. № 6 «Об утверждении инструкции об организации и предоставлении платных физкультурно-оздоровительных услуг населению», постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 16 мая 2022 г. № 44 «Об утверждении санитарных норм и правил» и Уставом Центра.

Предоставление услуг населению осуществляется в соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь от 09.01.2002 г. № 90-3 «О защите прав потребителей», в соответствии с инструкцией «О порядке, условиях и особенностях допуска к педагогической деятельности в сфере физической культуры и спорта, особенностях организации и условиях прохождения специальной подготовки для допуска к занятию педагогической деятельностью в сфере физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь 16.02.2007 № 3.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок осуществления деятельности физкультурно-спортивных учреждений (услуги плавательного бассейна, услуги тренажерного зала, спортивного зала), а

также деятельности по обеспечению физического комфорта (услуги кедровой бочки, инфракрасной сауны, криосауны, массажного механического кресла, массажной механической кушетки, лимфомата) направлены на обеспечение безопасного и комфортного пребывания посетителей (потребителей услуг) в Центре, устанавливает их права и обязанности, определяет механизм реализации этих прав, а также устанавливают ряд запретов и ограничений, не допускающих действия, которые могут причинить вред жизни и здоровью посетителей.

1.2. Услуги оказываются в соответствии с настоящим положением и обязательны для ознакомления, неукоснительного соблюдения и исполнения всеми категориями посетителей. В случае нарушения настоящего положения администрация учреждения оставляет за собой право на досрочное прекращение оказания услуг, приобретенных потребителем. За травмы и несчастные случаи, связанные с нарушением правил, администрация ответственности не несёт.

1.3. Настоящее положение, описание услуг, прейскурант цен на предоставление услуг размещаются на сайте учреждения: <https://invacor.by/>.

1.4. Приобретая услугу, потребитель подтверждает, что ознакомлен с настоящим положением, не имеет медицинских противопоказаний по приобретенной услуге и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья.

1.5. В случае необходимости настоящее положение может быть пересмотрено или дополнено. Информация об изменениях должна быть размещена за пять календарных дней до даты вступления данных изменений в силу. Через пять дней после размещения изменения вступают в силу, и новая редакция является обязательной для соблюдения. Предыдущая редакция положения с этого же дня считается утратившей силу.

✓1.6. Перечень оказываемых услуг в учреждении, их стоимость определяются прейскурантом цен, утвержденным директором учреждения. Стоимость услуг устанавливается на основании калькуляции, исходя из плановых затрат, а также на основе мониторинга цен, сложившихся на рынке подобных услуг в пределах Республики Беларусь.

1.7. Оплата услуг физическими лицами производится в виде 100% предоплаты путем внесения наличных денежных средств либо по безналичному расчету с использованием терминала в кассу буфета учреждения; юридическими лицами – путем перечисления денежных средств на счет учреждения на основании акта оказанных услуг.

1.8. В случае заключения договора на оказание услуг юридическими лицами, действующими в интересах физических лиц-работников, потребителями услуг учреждения, являются физические лица, в интересах которых заключался договор. Между юридическим лицом и учреждением, являющимся Исполнителем услуг, заключается договор, а потребители услуг считаются ознакомленными с настоящим положением, что подтверждается подписью руководителя юридического лица в договоре.

1.9. Увеличение стоимости платных услуг в Центре производится Исполнителем в одностороннем порядке в следствие роста уровня инфляции, либо других объективных причин, влияющих на общий уровень цен.

1.10. Не допускается изменение стоимости услуг в Центре по уже заключенным договорам. В случае увеличения стоимости в период действия абонемента, доплата не производится.

1.11. В случае планового закрытия плавательного бассейна на техническое обслуживание, ремонтные и прочие работы, сроком более 14 календарных дней, Потребители предупреждаются не позднее 5 календарных дней до наступления указанного события путем размещения объявления на информационном стенде в фойе Центра, сайте и социальной сети «инстаграм», а также путем устного информирования работниками (администратор, медицинский персонал, инструктор-методист по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе) Центра.

1.12. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, аварийных ситуаций, ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, Исполнитель вправе в одностороннем порядке приостановить оказание услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций). При этом стоимость услуг не возмещается, а занятия переносятся на другое согласованное время (согласование о переносе занятий производит администрация Центра).

## **РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.**

2.1. Потребители имеют право находиться на территории Центра только в установленные часы работы.

2.2. Потребители должны уважительно относиться друг к другу и не мешать другим Потребителям.

2.3. В целях обеспечения безопасности Потребителей, на территории Центра ведется видеонаблюдение (за исключением душевых и туалетов).

2.4. Потребители должны выполнять требования работников Центра в отношении обеспечения безопасности, поддержания порядка и чистоты на территории Центра.

2.5. В случае непредвиденных, чрезвычайных или экстренных ситуаций посетители обязаны действовать в соответствии с указаниями работников Центра.

2.6. Потребителям запрещается входить в любые технические и служебные помещения. Потребители, проникшие в такие помещения, несут полную ответственность за неполадки и аварии, произошедшие в этой зоне, а также за собственную безопасность и здоровье. Такие Потребители могут быть удалены администрацией с территории Центра без возврата стоимости услуг.

2.7. На территории Центра запрещена любая рекламная, торговая, коммерческая деятельность, не согласованная с администрацией.

2.8. Потребители обязаны освободить здание Центра по истечении режима его работы.

2.9. Подарочный сертификат не подлежит возврату либо обмену на денежные средства.

2.10. По истечении срока действия сертификат не может быть использован.

### **РАЗДЕЛ 3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ЦЕНТРА.**

3.1. Запреты и ограничения для Потребителей услуг Центра:

3.1.1. Запрещается проносить во все зоны Центра любые изделия из стекла, в том числе посуду, другие опасные предметы, а также выносить из зоны душевых мыло, шампуни, лосьоны и другие косметические средства. Посетителям запрещается пользоваться стеклянной тарой, посудой.

3.1.2. Запрещено осуществлять прием пищи и напитков в местах, не предназначенных для этого, в том числе, в тренажерном зале, раздевалках и т.д.

3.1.3. Запрещается вход Потребителей на территорию залов Центра (за пределы раздевалки) с пакетами, сумками и т.д..

3.1.4. Курение запрещено на всей территории Центра.

3.1.5. Запрещается проносить огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, колюще-режущие предметы, а также взрывчатые и легковоспламеняющиеся, токсичные и сильно пахнущие вещества.

3.1.6. На территории Центра категорически запрещены любые виды дискриминации и проявления неуважения из-за различий по

национальности, вероисповеданию, возрасту, социальному положению или другим признакам.

3.1.7. Потребителям запрещается находиться в зоне декораций, залезать на ограждения платформ, террас, взбираться на трубы и поручни, кататься на перилах, лазить по стальным конструкциям.

3.1.8. Потребителям запрещается нарушать общепринятые нормы поведения (морали и нравственности).

3.1.9. Потребителям запрещается мусорить и нарушать санитарное состояние Центра (выбрасывать мусор, плевать на пол, бросать жевательную резинку и т.д.).

3.1.10. Потребителям запрещается применять какие-либо вандальные действия к оборудованию, имуществу и растениям Центра.

3.1.11. Потребителям запрещается находиться на территории Центра в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения либо под воздействием психотропных и иных одурманивающих веществ, а также проносить на территорию Центра вышеназванные вещества.

3.1.12. Во избежание падений и травм Потребителям запрещается бегать, кричать, толкаться, свистеть, без надобности звать на помощь, вводя в заблуждение других посетителей и персонал Центра.

3.1.13. Потребителям запрещено лить воду или другую жидкость на электрические установки, которые находятся в помещениях Центра.

3.1.14. Потребителям (сопровождающим лицам) запрещено оставлять детей без присмотра.

3.1.15. Потребителям запрещается игнорировать указания инструкции и правила оказания услуг (в случае непонимания – за разъяснениями необходимо обращаться к работникам Центра).

3.1.16. Потребители обязаны соблюдать и иные запреты (ограничения), предусмотренные настоящим Порядком.

### 3.2. Обязанности Потребителей:

3.2.1. Посетители должны выполнять требования работников Центра в отношении обеспечения безопасности, поддержания порядка и чистоты на территории Центра;

3.2.2. В случае обнаружения кражи или порчи имущества Потребителя, а также при обнаружении каких-либо свертков, бесхозных пакетов и др. (не трогая и не разворачивая) Потребитель обязан сразу сообщить об этом работникам Центра.

3.2.3. При малейших недомоганиях или травмах Потребитель обязан обратиться к работником Центра.

3.2.4. При посещении Центра Потребитель обязан бережно относиться к имуществу Центра.

3.2.5. Потребитель обязан выбрасывать мусор только в специальные предусмотренные для этого емкости.

3.2.6. Допуск Потребителя в Центр осуществляется после предъявления им абонеента.

3.3. Права Потребителей Центра:

3.3.1. При возникновении каких-либо неясностей относительно использования услуг Потребителя вправе обратиться к работникам Центра относительно предоставления необходимой информации.

3.3.2. Потребитель по своему усмотрению вправе досрочно покинуть Центр. При неполном использовании оплаченного времени денежное возмещение не производится.

3.4. Рекомендации для посетителей:

3.4.1. Потребителям не рекомендуется вносить в Центр дорогие и ценные вещи (мобильные телефоны, фото- и видеотехнику и т.п.), которые могут испортиться под воздействием влаги или могут быть утеряны и/или повреждены.

#### **РАЗДЕЛ 4. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ЦЕНТРА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ ЛИЦАМИ.**

4.1. Дети до 14 лет имеют право посещать Центр только в сопровождении взрослых, которые несут за них полную ответственность, отвечают за их безопасность, а также за ущерб, нанесенный ими имуществу Центра. Взрослым признается дееспособное лицо старше 18 лет.

4.2. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних лиц (детей, подростков) во время нахождения их на территории Центра целиком и полностью несут сопровождающие их взрослые.

4.3. При посещении Центра несовершеннолетним лицом (ребенком, подростком) ответственность за состояние его здоровья, а также его поведение, соблюдение им настоящего Порядка несут родители или иное лицо, сопровождающее несовершеннолетнее лицо (ребенка, подростка).

#### **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РАБОТЫ И ОПЛАТЫ ТРУДА**

5.1. Оказание платных физкультурно-оздоровительных услуг населению (услуги бассейнов (большая, малая чаши) по оздоровительному плаванию, тренажерный зал, спортивный зал) осуществляет инструктор-методист по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе, имеющий высшее образование в сфере физической культуры и спорта, а также специалисты, допущенные к

такой деятельности в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Деятельность по обеспечению услуг физического комфорта (услуги кедровой бочки, инфракрасной сауны, криосауны, массажного механического кресла, массажной механической кушетки) осуществляет медицинский персонал Центра (врач, медицинская сестра).

5.3. Инструктор-методист по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе, медицинский персонал (врач, медицинская сестра) при оказании физкультурно-оздоровительных услуг и услуг физического комфорта имеют право на дополнительную плату и (или) вознаграждение (доход) за осуществление своей профессиональной деятельности за счет внебюджетных средств, согласно Положения о размерах, порядке и условиях выплаты премий работникам Центра от 03.01.2023г.

5.4. Инструктор-методист по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе, медицинский персонал (врач, медицинская сестра) при оказании физкультурно-оздоровительных услуг и услуг физического комфорта обязаны провести с Потребителем инструктаж по технике безопасности. Обеспечивают соблюдение Потребителем техники безопасности при оказании услуг и несут персональную ответственность за жизнь и здоровье Потребителя в соответствии с Уголовным кодексом Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь и иными актами законодательства Республики Беларусь.

## **РАЗДЕЛ 6. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ТРЕНАЖЁРНОГО ЗАЛА.**

6.1. Для посещения и занятий Потребителем в тренажерном зале необходимо иметь предназначенную для этого сменную спортивную обувь и одежду. Запрещается тренироваться с голым торсом, босиком, в пляжных или домашних тапочках. Перед занятием не рекомендуется использовать парфюмерию с резким запахом. Одежда должна быть чистая и опрятная.

6.2. Необходимо соблюдать общие нормы гигиены.

6.3. На территории тренажёрного зала запрещается громко и агрессивно разговаривать, использовать ненормативную лексику и совершать действия, мешающие другим Потребителям тренироваться.

6.4. Запрещены любые публичные акции, несогласованные с администрацией Центра. Под публичными акциями признается также распространение различного рода листовок, проведение рекламных акций в политических и коммерческих целях, а также продажа питания, фармакологии и т.п.

6.5. Работники Центра оставляют за собой право в выборе музыкального сопровождения. Если общее музыкальное сопровождение не устраивает, Потребители имеют право иметь при себе наушники и пользоваться ими по мере надобности.

6.6. Перед первым посещением тренажерного зала необходимо:

- ознакомиться с режимом работы зала;
- пройти вводный инструктаж по технике безопасности.

Инструктор по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе обязан провести инструктаж по технике безопасности и предоставить консультацию Потребителю по всем тренажерам в зале. Проведение инструктором по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе инструктажа и консультации подтверждается путем проставления Потребителем личной подписи в журнале по форме согласно приложению. В случае отсутствия подписи Потребителя в журнале о проведении вводного инструктажа по технике безопасности и консультировании по тренажерам, инструктор по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе несёт персональную ответственность за жизнь и здоровье Потребителя в соответствии с Уголовным кодексом Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь и иными актами законодательства Республики Беларусь.

Инструктор по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе контролирует занятие Потребителей в тренажерном зале, координирует их, осуществляет консультацию при выполнении физических упражнений с отягощениями, помогает в выборе тренажеров в зависимости от прорабатываемой группы мышц Потребителями.

Инструктор по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе обязан находиться в тренажерном зале во время проведения занятий, пока в тренажерном зале не останется ни одного Потребителя.

6.7. Каждый из Потребителей услуги, полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья.

6.8. Перед началом занятий на тренажерах необходимо ознакомиться и следовать инструкции данного тренажера. Любой тренажер может быть ограничен для пользования в любой момент (ремонт, профилактические работы).

6.9. Занятия в тренажерном зале необходимо завершать не позднее, чем за 15 минут до окончания и покидать помещение Центра не позднее установленного времени окончания работы Центра. Администрация Центра может изменять часы работы в течение сезона



и, в случае технической необходимости, временно закрывать помещение Центра или отдельные тренировочные территории (зоны).

6.10. Во время проведения мероприятий администрация Центра вправе ограничить для посещения любую зону тренажёрного зала.

## **РАЗДЕЛ 7. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ СПОРТИВНОГО ЗАЛА.**

7.1. Для занятий в спортивном зале необходимо иметь предназначенную для этого сменную спортивную обувь и одежду. Запрещается заниматься в спортивном зале с голым торсом, босиком, в пляжных или домашних тапочках. Перед занятием не рекомендуется использовать парфюмерию с резким запахом. Одежда должна быть чистая и опрятная.

7.2. Необходимо соблюдать общие нормы гигиены.

7.3. На территории спортивного зала запрещается громко и агрессивно разговаривать, использовать ненормативную лексику и совершать действия, мешающие другим Потребителям заниматься.

7.4. Запрещены любые публичные акции, несогласованные с администрацией Центра. Под публичными акциями признается также распространение различного рода листовок, проведение рекламных акций в политических и коммерческих целях, а также продажа питания, фармакологии и т.п.

7.5. Перед первым посещением спортивного зала необходимо:

- ознакомиться с режимом работы зала;
- пройти инструктаж по технике безопасности.

Инструктор по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе обязан провести инструктаж по технике безопасности. Проведение инструктором по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе инструктажа подтверждается путем проставления Потребителем личной подписи в журнале по форме согласно приложению. В случае отсутствия подписи Потребителя в журнале о проведении инструктажа по технике безопасности, инструктор по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе несёт персональную ответственность за жизнь и здоровье Потребителя в соответствии с Уголовным кодексом Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь и иными актами законодательства Республики Беларусь.

После проведения инструктажа инструктор по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе раздает Потребителям услуг спортивный инвентарь.

Инструктор по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе обязан находиться в спортивном зале во время

проведения занятий, пока в спортивном зале не останется ни одного Потребителя.

7.6. Каждый Потребитель услуги полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья.

7.7. Занятия в спортивном зале необходимо завершать не позднее, чем за 15 минут до окончания работы Центра и покидать помещение Центра не позднее установленного времени окончания работы. Администрация Центра может изменять часы работы в течение сезона и, в случае технической необходимости, временно закрывать помещение Центра или отдельные тренировочные территории.

7.8. Во время проведения мероприятий администрация Центра вправе ограничить для посещения территорию спортивного зала.

## **РАЗДЕЛ 8. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ КЕДРОВОЙ БОЧКИ.**

8.1. Потребитель обязан переобуться в сменную обувь в холле первого этажа Центра. Затем Потребитель проходит в раздевалку для переодевания.

8.2. До оказания услуги Потребитель обязан принять душ в душевой.

8.3. Медицинская сестра либо врач до оказания услуги обязаны разъяснить правила, этапы и условия проведения услуги с указанием противопоказаний.

Разъяснение правил, этапов и условий проведения услуги с указанием противопоказаний медицинской сестрой либо врачом подтверждается путем проставления Потребителем личной подписи в журнале по форме согласно приложению. В случае отсутствия подписи Потребителя в журнале – медицинская сестра либо врач несет персональную ответственность за жизнь и здоровье Потребителя в соответствии с Уголовным кодексом Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь и иными актами законодательства Республики Беларусь.

8.4. Под непосредственным контролем медицинской сестры либо врача Потребитель садится в кедровую бочку. Область вокруг шеи плотно укрывается простыней. Максимальное время пребывания в бочке составляет 10-15 минут (состояние Потребителя контролируется медицинской сестрой либо врачом).

8.5. После оказания услуги Потребитель отправляется в душ.

8.6. Медицинская сестра либо врач производят дезинфекцию и уборку кедровой бочки.

## **РАЗДЕЛ 9. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ САУНЫ.**

9.1. Потребителям запрещается посещать сауну в болезненном состоянии (плохом самочувствии), в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном употреблением наркотических средств, психотропных или токсических средств.

9.2. Посещение сауны должны осуществляться строго под контролем медицинской сестры либо врача.

Разъяснение правил, этапов и условий проведения услуги с указанием противопоказаний медицинской сестрой либо врачом подтверждается путем проставления Потребителем личной подписи в журнале по форме согласно приложению. В случае отсутствия подписи Потребителя в журнале – медицинская сестра либо врач несет персональную ответственность за жизнь и здоровье Потребителя в соответствии с Уголовным кодексом Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь и иными актами законодательства Республики Беларусь.

9.3. Сауна предназначена для общего пользования мужчинами и женщинами. При посещении сауны необходимо использовать полотенце либо простынь и/или купальники/плавки.

9.4. Во время посещения сауны Потребители обязаны:

- находиться в сауне только в личной сменной обуви;
- во избежание получения ожогов не допускать прикосновения к стенкам печки, камням, дверкам и пр.;
- смотреть под ноги т.к. поскользнувшись на мокром полу можно получить серьезные ушибы и травмы;
- после первого прогревания (не более 3-5 минут) следует выйти из парной и отдохнуть (2-3 минуты походить);
- для более равномерного прогрева тела – рекомендуется находиться в парной в горизонтальном положении;
- во избежание головокружения не вставать резко после пропарки. Перед тем как встать и уходить из парной нужно принять сидячее положение и 20-30 секунд посидеть;
- выйдя из парной охладиться (принять душ, окунуться в бассейне, вылить на себя холодную воду);
- находясь в сауне необходимо следить за своим самочувствием и не превышать рекомендованное врачом или медицинской сестрой в зависимости от степени подготовленности время пребывания в сауне (в среднем 10 минут);
- почувствовав дискомфорт (усиление сердцебиения, головокружение, потемнение в глазах и т.п.), следует немедленно покинуть парную и при необходимости обратиться к медицинскому работнику;
- отдыхать между заходами в парилку рекомендуется 15-20 минут.

9.5 По окончании процедуры Потребители обязаны:

- организованно покинуть сауну;
- принять душ, уходя из душевой кабины закрыть воду в душе;
- во избежание поражения электрическим током, пользоваться феном только сухими руками, при этом быть особо внимательными и осторожными;
- в течение 15 минут покинуть раздевальное помещение.

9.6. При не исправностях оборудования и в случае выявления недостатков влияющих на безопасность процедуры известить об этом инструктора по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе, медицинской сестре либо администрации Центра.

9.7. Для обеспечения пожарной безопасности в сауне не допускается:

- эксплуатировать печь с отключенным или неисправным терморегулятором;
- пользоваться электронагревательными бытовыми приборами вне специально оборудованных мест;
- оставлять без присмотра включенный в электросеть электронагреватель печи.

9.8. Потребители обязаны строго соблюдать правила посещения сауны, поддерживать дисциплину в сауне, выполнять распоряжения администрации, инструктора по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе и медицинского персонала.

## **РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ПЛАВАНИЯ (БОЛЬШАЯ, МАЛАЯ ЧАША)**

10.1. Укомплектование физкультурно-оздоровительных групп по оздоровительному плаванию проводится непосредственно инструктором-методистом по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе. Комплектование осуществляется с учётом возраста:

- на сеансы оздоровительного плавания (массового) допускаются дети с 5-летнего возраста (большая чаша), строго в сопровождении родителей; ответственность за безопасность детей несут родители;
- на сеансы оздоровительного плавания допускаются дети от 4 месяцев до 6-ти летнего возраста (малая чаша) в специально организованные группы и в сопровождении родителей (одного из родителей, в зависимости от возраста ребенка, для детей грудничкового возраста присутствие в чаше родителя обязательно, а также при сеансе на услугу «Рыбка») в воде, ответственность за безопасность детей несут родители.

Родители детей младшего возраста, посещающих малую чашу бассейна, могут сопровождать ребенка, помочь ему переодеться и помыться, затем передать его инструктору-методисту по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе и покинуть раздевалку, ожидая окончания занятия в фойе Центра.

Инструктор-методист по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе обязан:

- контролировать количество детей в чаше и их поведение на воде;
- контролировать время пребывания детей в воде, не допускать переохлаждения;
- запрещать детям при нырянии оставаться долго под водой;
- контролировать поведение детей около бассейна;
- не допускать шалостей.

10.2. Для плавательного бассейна учреждения установлена единовременная максимальная загрузка для лиц, занимающихся оздоровительным плаванием: плавательный бассейн 25 метров - до 10 (включительно) занимающихся на одну дорожку; единовременная максимальная загрузка плавательного бассейна (малая чаша) до 12 (включительно) занимающихся.

10.3. Режим работы бассейна устанавливается с 7.00 до 22.00.

Предоставление платных физкультурно-оздоровительных услуг по оздоровительному плаванию осуществляется с 07.30 до 21.15 в будние дни и с 10.00 до 21.15 в выходные дни (суббота, воскресенье).

10.4. Услуги оказываются в свободное от учебно-тренировочного процесса время.

Расписание сеансов, график проведения занятий, устанавливается администрацией учреждения и может быть изменён в течение календарного года в одностороннем порядке. Об изменениях в режиме работы посетители информируются путём объявлений на информационных стендах и сайте Центра.

10.5. Для посещения занятий по оздоровительному плаванию, аквааэробике и другим направлениям Потребителям рекомендуется пройти медосмотр в медицинском учреждении на отсутствие противопоказаний для занятий по соответствующему направлению. Покупая абонемент (разовое занятие), Потребитель подтверждает, что не имеет медицинских противопоказаний для оказания ему услуг в бассейне, которые могут повлечь причинение ущерба жизни или здоровью Потребителя, а равно жизни или здоровью иных Потребителей и персонала бассейна.

10.6. Прохождение медицинского осмотра несовершеннолетних при предоставлении им платных услуг по оздоровительному плаванию обязательно. Для посещения занятий во взрослых группах по

оздоровительному плаванию (массовый сеанс) Потребителям рекомендуется пройти медосмотр в медицинском учреждении на отсутствие противопоказаний для оздоровления. Заключая договор (приобретая абонемент), Потребитель подтверждает, что не имеет медицинских противопоказаний для оказания ему услуг в бассейне, которые могут повлечь причинение ущерба жизни или здоровью Потребителя, а равно жизни или здоровью иных Потребителей и персонала.

10.7. Администрация Центра не несет ответственности за вред, связанный с ухудшением здоровья, если состояние здоровья Потребителя ухудшилось в результате острого заболевания, обострения травмы или хронического заболевания, а также вследствие сокрытия информации о состоянии здоровья Потребителя при отсутствии разрешения врача на физкультурно-оздоровительные занятия в бассейне.

10.8. Администрация Центра не несет ответственность за вред здоровью, причиненный противоправными действиями третьих лиц, или в случаях грубого нарушения Потребителем Инструкции по технике безопасности при посещении бассейна.

10.9. Администрация Центра не несет ответственность за технические неудобства, связанные с проведением сезонных профилактических и ремонтно-строительных работ, проводимыми в бассейне согласно санитарным нормам и правилам.

10.10. Потребители бассейна имеют право:

-находиться на территории специализированных зон бассейна (раздевалочных помещений, бассейнов) после предъявления документа, подтверждающего оплату услуги (кассовый чек, абонемент, пропуск) в течение 15 минут до начала занятия, во время занятия и в течение 15 минут после окончания занятия. При посещении бассейна по служебным (личным) вопросам Потребитель обязан предъявить администратору паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность), записаться в журнале регистрации посетителей, указав причину посещения и должностное лицо посещения.

10.11. Потребители бассейна обязаны:

-ознакомиться с настоящими Правилами и Инструкцией по технике безопасности до пользования услугами бассейна и соблюдать их. За вред, причиненный Потребителям в результате нарушения ими настоящих Правил и Инструкции по технике безопасности, администрация учреждения ответственности не несет;

-предъявлять для учета посещений администратору пропуска, абонементы на посещение, подарочные сертификаты. В случае получения платных услуг по оздоровительному плаванию

предприятиям, организациям, учреждениям (согласно заключенному договору) допуск производится в соответствии со списками сформировавшихся групп;

- деньги и ценные вещи рекомендуется оставлять в специальной ячейке, которая закрывается на ключ. За оставленные в шкафчиках, а также при себе материальные ценности администрация ответственности не несет;

- снимать и одевать сменную обувь в фойе бассейна, убирать её в целлофановые пакеты и (или) использовать бахилы (при необходимости можно приобрести в буфете), обеспечив тем самым необходимую чистоту в бассейне;

- оставлять верхнюю одежду, головные уборы и обувь в гардеробе в осенний, зимний и весенний периоды. Головные уборы, обувь сдаются в гардероб в пакетах. (Сумки, зонты в гардероб не принимаются);

- передвигаться по бассейну и пользоваться его услугами без верхней одежды и только в чистой сменной обуви или бахилах;

- посещать сеансы только в дни и часы, указанные в абонементе. Проход посетителей в раздевальные помещения начинается за 15 минут до начала сеансов. Время продолжительности сеанса пребывания в чаше бассейна составляет 45 минут. Опоздание на сеанс не увеличивает время пребывания на воде;

- иметь купальный костюм (плавки, купальник), сменную обувь из влагостойких материалов, полотенце, моющее средство для тела, губку (мочалку), шапочку;

- перед входом в зал бассейна принимать душ (без купального костюма) с использованием моющих средств для тела;

- во время плавания на дорожках придерживаться правой стороны, обгонять слева, отдыхать в углах дорожки, не создавая помех друг другу;

- использовать собственный спортивный инвентарь (ласты, маски, трубки и т.п.) по согласованию с инструктором по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе и при отсутствии каких-либо неудобств для иных Потребителей;

- при возникновении во время занятий болей в суставах, мышцах конечностей, сильного покраснения кожи, судорог, неприятных ощущений в глазах, возникновении кровотечения, получении травм, а также при ухудшении самочувствия прекратить занятие и сообщить об этом инструктору по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе, медицинской сестре или врачу бассейна;

- по окончании сеанса покинуть ванну бассейна по сигналу инструктора по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой

работе об окончании сеанса, поднимаясь из воды по специальным лестницам, спиной к воде;

- соблюдать временной режим нахождения в душевых и раздевальных отделениях: 15 минут до начала сеанса, и 15 минут - после его завершения;

- по окончании пользования душем закрывать краны с горячей и холодной водой. Пользоваться фенами только по назначению;

- бережно относиться к инвентарю, оборудованию и иному имуществу Центра;

- выполнять все указания, распоряжения и рекомендации инструктора по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе и медицинской сестры или врача;

- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций покинуть здание бассейна по схемам путей эвакуации, сохраняя спокойствие и не создавая паники.

10.12. Потребителям бассейна запрещается:

- проносить спиртные напитки, огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, колюще-режущие предметы, а также взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества и иные предметы, которые могут причинить вред имуществу, сотрудникам и Потребителям бассейна;

- приходить в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, курить и употреблять спиртные напитки;

- входить в здание бассейна с домашними животными;

- проходить в верхней одежде и уличной обуви дальше фойе бассейна;

- входить в ванну бассейна без разрешения инструктора по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе;

- посещать бассейн с открытыми ранами, инфекционными, кожными, а также другими видами заболеваний;

- бегать по территории бассейнов, лестницам, спрыгивать со ступеней;

- прыгать в бассейн с тумбочек для ныряния (за исключением организованных групп под руководством и контролем инструктора по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе), выполнять сальто или другие акробатические элементы;

- нырять в длину и глубину, использовать любые упражнения, связанные с задержкой дыхания (за исключением организованных групп под руководством инструктора по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе);

- садиться и виснуть на разделительных дорожках;



- самостоятельно регулировать, включать и выключать любое инженерно-техническое оборудование бассейна;
- осуществлять прием пищи и напитков в местах непосредственно на то не отведенных, в том числе, в воде бассейнов;
- использовать в душевых стеклянную тару, пользоваться бритвенными приборами, стричь волосы, осуществлять маникюр и педикюр;
- пользоваться в душевых и раздевальных помещениях косметическими средствами, нарушающими санитарные нормы и правила;
- справлять естественные надобности в ванну бассейнов и в душевых;
- использовать грубую или оскорбительную речь в отношении работников бассейна, его Потребителей;
- входить в технические и служебные помещения. Потребители, проникшие в такие помещения, несут ответственность, предусмотренную законодательством;
- производить в бассейне торговую, рекламную, а также иную коммерческую деятельность без разрешения Администрации.

#### 10.12. Администрация имеет право:

- ограничить доступ в бассейн и предпринимать меры в отношении Потребителей, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в психически неуравновешенном состоянии, а также Потребителей, не реагирующих на замечания персонала и не соблюдающих настоящие Правила;
- при несоблюдении настоящих Правил, лишить Потребителя права посещать бассейн без последующей компенсации стоимости услуг;
- отказать в предоставлении услуги на данный сеанс в случае опоздания посетителя более чем на 15 минут;
- проводить осмотр кожного покрова посетителей бассейна (медицинским персоналом);
- вносить изменения в настоящие Правила.

#### 10.13. Администрация обязана:

- предоставить квалифицированных инструкторов по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе для обеспечения безопасности и квалифицированной помощи при оказании услуги по оздоровительному плаванию Потребителей бассейна;
- перенести занятия, пропущенные Потребителем по причине болезни, командировки (в случае предъявления копии медицинской справки, командировочного удостоверения) на следующий месяц без

дополнительной оплаты. Занятия, пропущенные по иным причинам, не переносятся;

- своевременно оповещать Потребителей о переносе времени начала сеансов (занятий) и (или) их отмене.

10.14 Инструктор по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе контролирует занятие по оздоровительному плаванию Потребителей в бассейне, координирует их, осуществляет консультацию, несет персональную ответственность за жизнь и здоровье, соблюдает правила безопасности при занятии (оздоровительное плавание) Потребителя в соответствии с Уголовным кодексом Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь и иными актами законодательства Республики Беларусь.

10.15. Инструктор по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе обязан находиться в бассейне (большая чаша) во время оказания оздоровительных услуг по плаванию (массового сеанса), пока в бассейне не останется ни одного Потребителя.

10.16 Инструктор по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе обязан находиться в бассейне (малая чаша) во время оказания оздоровительных услуг по плаванию, пока в бассейне не останется ни одного Потребителя.

## **РАЗДЕЛ 11. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ КРИОСАУНЫ**

11.1. Потребителям запрещается посещать криосауну в болезненном состоянии (плохом самочувствии), в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном употреблением наркотических средств, психотропных или токсических средств.

11.2. Посещение криосауны должно осуществляться строго под контролем медицинской сестры либо врача.

11.3. Медицинская сестра либо врач до оказания услуги обязаны разъяснить правила, этапы и условия проведения услуги с указанием противопоказаний.

Разъяснение правил, этапов и условий проведения услуги с указанием противопоказаний медицинской сестрой либо врачом подтверждается путем проставления Потребителем личной подписи в журнале по форме согласно приложению. В случае отсутствия подписи Потребителя в журнале – медицинская сестра либо врач несет персональную ответственность за жизнь и здоровье Потребителя в соответствии с Уголовным кодексом Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь и иными актами законодательства Республики Беларусь.

11.4. Криосауна предназначена для общего пользования мужчинами и женщинами.

11.5. Прохождение процедуры криотерапия включает следующие этапы:

- определение возможных противопоказаний для криотерапии у человека;
- снятие верхней одежды, одевание бикини для девушек и плавков для мужчин;
- на ноги и руки Потребителя надеваются легкие шерстяные валенки, перчатки;
- вход в криокапсулу и нахождение в ней в течение 60-180 секунд под непосредственным контролем медицинской сестры либо врача. Во время проведения сеанса голова пациента должна располагаться строго выше камеры;
- после выхода из криокапсулы прием холодного или теплого душа по желанию.

## **РАЗДЕЛ 12. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ИНФРАКРАСНОЙ САУНЫ**

12.1. Потребителям запрещается посещать инфракрасную сауну в болезненном состоянии (плохом самочувствии), в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном употреблением наркотических средств, психотропных или токсических средств.

12.2. Посещение инфракрасной сауны должны осуществляться строго под контролем медицинской сестры либо врача.

12.3. Медицинская сестра либо врач до оказания услуги обязаны разъяснить правила, этапы и условия проведения услуги с указанием противопоказаний.

Разъяснение правил, этапов и условий проведения услуги с указанием противопоказаний медицинской сестрой либо врачом подтверждается путем проставления Потребителем личной подписи в журнале по форме согласно приложению. В случае отсутствия подписи Потребителя в журнале – медицинская сестра либо врач несет персональную ответственность за жизнь и здоровье Потребителя в соответствии с Уголовным кодексом Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь и иными актами законодательства Республики Беларусь.

12.4. Инфракрасная сауна предназначена для общего пользования мужчинами и женщинами.

12.5. Правила посещения Потребителем инфракрасной сауны:

- прежде чем заходить Потребителю в сауну с инфракрасным излучением, необходимо снять с себя всю одежду, принять душ, удалить с кожи все косметические средства, смыть шампунь, маски, лосьоны и т. д., а также снять украшения - цепочки, кольца, серьги, браслеты, из

каких бы материалов они ни были, т.к. могут при нагреве вызвать ожог. Не стоит также заходить в сауну в синтетических вещах. Рекомендуется обмотать тело в полотенце или простынь из натуральных материалов, которые легко впитывают влагу и надеть легкую шапочку;

- не рекомендуется посещать инфракрасную сауну с полным желудком. После приема пищи должен пройти как минимум час, при условии, что перекус был легким. Также не следует есть сразу после выхода из кабинки. Тело должно полностью остыть, чтобы полноценно усвоить пищу;

- находясь в кабинке, нужно сидеть прямо, поставив ноги на пол и расположив руки вдоль туловища;

- расстояние между кожей тела и нагревательными элементами не должно быть меньше 10-15 см. Оптимальная мощность излучения для женщин – 65%, а для мужчин – 85%;

- выделяющийся пот нужно вытирать сухим полотенцем. Можно также подложить второе полотенце под стопы ног. Для того чтобы избежать обезвоживания, перед процедурой и после нее необходимо пить больше чистой воды или зеленого чая без сахара;

- при плохом самочувствии нужно немедленно покинуть кабину. Если улучшение не наступает, необходимо обратиться к медицинскому персоналу Центра;

- после сауны нужно постоять под теплым душем и отдохнуть как минимум 15 минут. Вода не должна быть обжигающей или холодной.

12.6. Для того, чтобы избежать чрезвычайной ситуации Потребителю нельзя допускать:

- касания проводов и нагретых поверхностей;

- удаления защитной решетки или загромождения ее посторонними предметами;

- попадания жидкости на инфракрасные нагреватели;

- игнорирования запаха гари и дыма. В этом случае необходимо покинуть кабину, а затем обратиться к работникам (врач, медицинская сестра, инструктор-методист по физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе, администратор) Центра.

### **РАЗДЕЛ 13. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ МАССАЖНОГО КРЕСЛА И КУШЕТКИ**

13.1. Услуга массажного кресла и кушетки предоставляется Потребителям в кабинете восстановительного блока в присутствии врача либо медицинской сестры.

13.2. До начала предоставления услуги Потребителю рекомендуется отключить мобильный телефон либо перевести его в беззвучный режим.

13.3. Перед началом оказания услуги массажа Потребителю желательно заранее снять цепочки, кольца и другие украшения, так как они могут мешать полноценному оказанию массажных услуг. Использование парфюмерии также нежелательно.

13.4. Прием пищи нежелателен перед проведением массажных процедур за 1-1,5 часа.

13.5. Потребитель обязан предупредить медицинского работника о любых изменениях самочувствия, а также сообщить о текущих недомоганиях.

13.6. Фото и видеосъемка в восстановительном блоке запрещена.

13.7. Приобретая услугу Потребитель обязан:

- соблюдать настоящие правила;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- соблюдать чистоту, общественный порядок и бережно относиться к имуществу Центра.

13.8. Медицинская сестра либо врач до оказания услуги обязаны разъяснить правила, этапы и условия проведения услуги с указанием противопоказаний.

Приобретая услугу массажного кресла и (или) массажной кушетки Потребитель подтверждает об отсутствии медицинских противопоказаний к оказываемой услуге и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья.

## **РАЗДЕЛ 14. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ «ЛИМФОМАТ»**

«Лимфомат» – это сверхсовременный аппарат, предназначенный для улучшения самочувствия Потребителя с нарушением кровообращения в конечностях, отёков различного происхождения, целлюлита.

14.1. Услуга «лимфомат» оказывается в кабинете восстановительного блока Центра в присутствии медицинской сестры либо врача по письменному назначению (письменной рекомендации) врача государственного учреждения здравоохранения либо иных учреждений, имеющих право оказывать медицинские услуги.

Контроль за предоставлением Потребителем письменного назначения врача (письменной рекомендации) возлагается на медицинских сестер либо врача, оказывающих данную услугу.

14.2. Медицинская сестра либо врач, оказывающие услугу «лимфомат», обязаны занести запись в журнал по форме (с указанием фамилии, имени, отчества Потребителя, года его рождения, места жительства, а также сведения о письменных назначениях либо письменных рекомендаций (наименование учреждения, дата и номер

документа (при наличии), срок действия справки, данные о медработнике, выдавшем назначение либо рекомендации).

В случае отсутствия вышеуказанных записей в журнале ответственность за жизнь и здоровье Потребителя возлагается на медицинскую сестру либо врача, оказавшем услугу в соответствии с Уголовным кодексом Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь и иными актами законодательства Республики Беларусь

14.3. Медицинская сестра либо врач до оказания услуги обязаны разъяснить правила, этапы и условия проведения услуги с указанием противопоказаний.

14.4. Потребитель обязан предупредить медицинского работника о любых изменениях самочувствия, а также сообщить о текущих недомоганиях.

Разработали:

Зам.директора по ОД

Заяц А.Н.

Юрисконсульт

Стаховская Е.С.

